◎事務局使用欄　※記入しないでください

［教研（団体）様式2-1］

　決定番号　　14－3－

教育研究助成事業　校内研究助成　申請書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人日本教育公務員弘済会岩手支部長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学校名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　校長名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　下記のとおり申請します。

１　研究内容

|  |  |
| --- | --- |
| 研究主題 |  |
| 研究の概要 |  |
| 申請額 | 円　　※5,000～30,000円（1,000円単位） |
| 助成金使途  計画（予定） | |  |  | | --- | --- | | 使　　途 | 金額（概算） | |  | 円 | |  | 円 | |  | 円 | |  | 円 | |  | 円 | | 合　　　計 | 円 |   （例）　研究参考書籍〇〇〇　△△△円　　研究会講師交通費　△△△△円  ・研究との直接的関係が認めがたい物品、費用、汎用性の高い機器（(プリンター、カメラ等)、一般管理費・需用費（トナー、用紙等、部活動、クラブ活動等の用品（ゴール、ボール等）)は対象外  ・全体の１０％未満であれば紙代等消耗品費に充てることは可 |

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

（事務局使用欄）　　　　　　　　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付月日 | 受付番号 | 備考 | 支部長 | 事務局 |
|  |  |  |  |  |

※選考委員会　可・否・保

２　申請者情報

|  |  |
| --- | --- |
| 学校所在地 | 〒 |
| 連絡先 | 電話番号  ＦＡＸ番号  E-mailアドレス  　　　　　　　　　　　　　　　　　　＠  ※助成の採否についてご連絡しますので、学校として確認できるアドレスを登録願います。 |

３　助成が決定した場合の【指定振込口座】　　※学校(長)名義の口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 | 銀行・労働金庫  　　　　　　　　　　信用金庫  　　　　　　　　　　信用組合  　　　　　　　　　　農業協同組合 | | | 支店名 | | | | 支店 | | | |
| 預金種目 | 普通 | 口座番号 |  | |  |  |  | |  |  |  |
| フリガナ |  | | | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | | | |

　　　　　　※通帳の写し（口座番号・名義人の記載部分）を添付願います。

※ＰＴＡ用口座や個人用口座は不可

４　本事業申請に係るご担当者（問合せ・連絡の窓口となっていただく方）

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者職名・氏名 | 職名　　　　　　　　　　　氏名 |

※個人情報の取扱いについては、募集要項の＜個人情報の取扱い＞の項目をご覧ください。